

Приложение №1

Утверждаю:

Директор МУП ММР  
«Аптека №42» *Зайцев* Е.А.Зайцева

ПЛАН мероприятий  
по противодействию коррупции на 2021-2022 годы

| №<br>п/п | Мероприятия                                                                                                                       | Ответственный                     | Сроки исполнения        |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| 1        | Мониторинг соблюдения сотрудниками ограничений и запретов, установленных действующим законодательством                            | Директор                          | Постоянно               |
| 2        | Ознакомление сотрудников с нормативно-правовой базой на основе которой проводится внедрение антикоррупционной политики            | Зам. директора<br>Глав. бухгалтер | Постоянно               |
| 3        | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | Глав. бухгалтер<br>Директор       | Постоянно<br>Ежемесячно |
| 4        | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур                                                                 | Зам. директора<br>Директор        | Постоянно               |