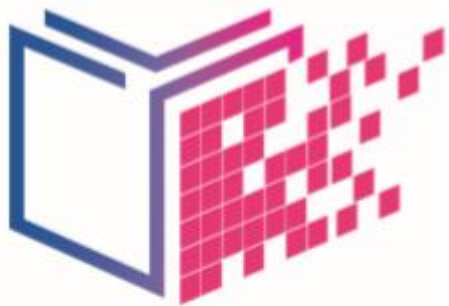


С 1 января 2020 года начинается переход на систему электронных трудовых книжек. Это влечет за собой новые обязанности для работодателей. Одна из них — подготовка и сдача в ПФР нового отчета о трудовой деятельности работников — СЗВ-ТД.



ЭЛЕКТРОННАЯ
ТРУДОВАЯ КНИЖКА

Переход на электронный формат обусловлен стремлением создать единую базу данных, которая будет содержать сведения обо всей трудовой деятельности любого зарегистрированного лица, что уберет данные от потери, сделает систему понятной и прозрачной, упростит доступ к сведениям самим зарегистрированным лицам и работодателям.

Для этого в ряд действующих законов внесены изменения*

Трудовой Кодекс Российской Федерации

Статья 66.1 вводит понятие «Сведения о трудовой деятельности». В сведения о трудовой деятельности включаются: информация о работнике, месте его работы, его трудовой функции, переводах работника на другую постоянную работу, об увольнении работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора, другая предусмотренная Трудовым кодексом Российской Федерации, иным Федеральным законом информация. Сведения о трудовой деятельности каждого работника формирует работодатель в электронном виде и представляет их в Пенсионный фонд Российской Федерации для хранения в информационных ресурсах.

Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учёте в системе обязательного пенсионного страхования»

Статьей 11 с 01.01.2020 предусмотрена обязанность для работодателей ежемесячно **не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлено кадровое мероприятие** представлять в Пенсионный фонд Российской Федерации сведения о трудовой деятельности по форме **СЗВ-ТД «Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица»**.

При представлении указанных сведений впервые в отношении работника работодатель одновременно представляет сведения о его трудовой деятельности по состоянию на 01.01.2020 у данного страхователя. При отсутствии у зарегистрированного лица кадровых изменений в течение 2020 года, сведения о трудовой деятельности по состоянию на 01.01.2020 у данного страхователя на такого работника представляются не позднее 15.02.2021

С проектом формы СЗВ-ТД, порядком её заполнения, а также форматами можно ознакомиться на сайте www.pfrf.ru в разделе: Электронная трудовая книжка.

* Переход на электронные трудовые книжки предусмотрен федеральными законами № 436 и № 439 от 16.12.2019.



ПЕНСИОННЫЙ ФОНД
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Для работников переход на электронный формат трудовой книжки является добровольным. По 30.06.2020 работодатель уведомляет работника о выборе способа ведения в бумажном или электронном виде трудовой книжки. Работник подает соответствующее заявление по 31.12.2020. О выборе, сделанном работником, работодатель сообщает в ПФР в составе формы СЗВ-ТД.

При сохранении работником бумажной трудовой книжки:

- работодатель наряду с электронной книжкой продолжит вносить сведения о трудовой деятельности также в бумажную;
- право на дальнейшее ведение трудовой книжки сохраняется при последующем трудоустройстве к другим работодателям;
- сохраняется право в последующем подать работодателю письменное заявление о ведении трудовой книжки в электронном виде.

Лица, не имевшие возможности по 31.12.2020 подать работодателю одно из заявлений, вправе сделать это в любое время, подав работодателю соответствующее заявление по основному месту работы, в том числе при трудоустройстве.

Работнику, подавшему письменное заявление о ведении трудовой книжки в электронном виде, работодатель выдает трудовую книжку на руки и освобождается от ответственности за ее ведение и хранение. При выдаче трудовой книжки в нее вносится запись о подаче работником такого заявления.

Работодатели в течение 2020 года осуществляют следующие мероприятия:

- ✓ принятие или изменение локальных нормативных актов (при необходимости) с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (при его наличии);
- ✓ подготовка и обсуждение с уполномоченными в установленном порядке представителями работников изменений (при необходимости) в соглашения и коллективные договоры в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;
- ✓ обеспечение технической готовности к представлению сведений о трудовой деятельности для хранения в информационных ресурсах ПФР;
- ✓ уведомление до 30 июня 2020 года включительно каждого работника в письменной форме об изменениях в трудовом законодательстве по формированию сведений о трудовой деятельности в электронном виде, а также о праве работника сделать выбор, подав письменно одно из заявлений о сохранении бумажной трудовой книжки или о ведении трудовой книжки в электронном виде.

