

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

собственника памятника истории и культуры

г. Ярославль

№ 7-24

26 октября 2004 г.

Мышкинский муниципальный округ

(наименование юридического лица и адрес)

в лице комитета по управлению имуществом Администрации Мышкинского МО в лице председателя комитета Шабанова Николая Алексеевича, действующего в соответствии с Положением, именуемый в дальнейшем «СОБСТВЕННИК», являющийся «СОБСТВЕННИКОМ» памятника истории и культуры Ярославской области «Пивная лавка Шаболовского товарищества», кон. XIX в., по адресу: Ярославская обл., г. Мышкин, ул. Либкнехта, 37

(наименование и местонахождения памятника)

с одной стороны и Администрация Ярославской области в лице департамента культуры и туризма, именуемого в дальнейшем «ГОСОРГАН» в лице заместителя директора департамента Аврутова Юрия Иосифовича, действующего на основании Положения с другой стороны, заключили охранное обязательство о нижеследующем:

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации (статьи 209, 210, 211) «Собственнику» принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом. «Собственник» несет бремя содержания принадлежащего ему имущества, а также риск случайной гибели или случайного повреждения имущества.

Настоящее охранное обязательство вступает в действие с момента государственной регистрации права собственности.

1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА «СОБСТВЕННИКА»

Учитывая особый законодательный статус памятников истории и культуры, находящихся под охраной государства, «Собственник» принимает на себя обязательства при осуществлении прав собственности на памятник истории и культуры Ярославской области «Пивная лавка Шаболовского товарищества», кон. XIX в., по адресу: Ярославская обл., г. Мышкин, ул. Либкнехта, 37/

(наименование и местонахождения памятника)

- 1.1. Нести полную ответственность за сохранность памятника и использование его помещений под производственные мастерские.
- 1.2. Согласовывать с «Госорганом» вопросы изменения характера использования памятника.
- 1.3. В согласованные сторонами сроки беспрепятственно допускать на территорию и в помещения объекта представителей "Госоргана" для контроля за выполнением обязательств по содержанию памятника, его территории, зон охраны или научного обследования.
- 1.4. Все имеющиеся материалы по обмеру памятника, а также научно-проектную документацию, материалы по исследованию и фотофиксации памятника безвозмездно передавать "Госоргану" в одном экземпляре в 10-дневный срок после их утверждения.
- 1.5. Содержать необходимый для обслуживания памятника и его территории штат работников.
- 1.6. Страховать памятник.
- 1.7. Немедленно извещать "Госорган" о всяком повреждении, аварии или иных обстоятельствах, нанесших ущерб памятнику или его территории. Своевременно принимать соответствующие меры против дальнейшего разрушения или повреждения памятника и по его восстановлению.
- 1.8. Согласовывать в обязательном порядке с «Госорганом» возведение пристроек, изменения архитектурного облика памятника (в том числе смену заполнений оконных и дверных проемов, устройство козырьков, навесов, крылец, декоративную отделку фасадов и размещение элементов наружной рекламы), реконструкцию, внутреннюю перепланировку помещений, ремонт лепнины, предметов интерьера, а также проведение земляных работ на его территории.

Возведение пристроек, изменения архитектурного облика допускаются только в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

1.9. Устранять за свой счет в срок, определяемый предписанием "Госоргана", самовольные перестройки или переделки памятника.

1.10. Обеспечивать режим содержания памятника, своевременно производить текущий и капитальный ремонт, благоустроительные работы независимо от сезона, работы, предусмотренные актом технического состояния, составляющим неделимое целое с настоящим охранным обязательством, а также выполнять разовые предписания "Госоргана".

Все работы по памятнику и его территории производятся по предварительному разрешению «Госоргана»

Примечание: 1) прилагаемый акт (приложение 1) фиксирует состояние памятника на момент выдачи охранного обязательства, определяет сроки проведения необходимых ремонтно-реставрационных и иных работ на памятнике.

2) под режимом использования памятника понимается запрещение использования памятника и его территории под склады и производство взрывчатых веществ, огнеопасных и других материалов, могущих повлечь за собой нанесение ущерба памятнику, производства и лаборатории, оказывающие неблагоприятные динамические, вибрационные, температурно-влажностные воздействия.

1.11. Обеспечивать указанные работы всей научно-проектной и технической документацией, а именно: обмерами, проектами и научными исследованиями памятника.

1.12. Содержать памятник и все связанные с ним движимые памятники культуры и культурные ценности в надлежащем санитарном, противопожарном и техническом порядке, а территорию памятника в благоустроенном состоянии.

1.13. В случае сдачи в аренду памятника или его помещений, собственник несет ответственность перед государством за его надлежащее содержание и использование.

1.14. Иметь в используемом памятнике охранно-пожарную сигнализацию или противопожарное оборудование согласно требованиям пожарной охраны.

1.15. Соблюдать порядок изменения прав и субъектов собственности

- уведомлять «Госорган» о намерении изменить субъект собственности на памятник вследствие его в целях обеспечения перезаключения с новым собственником охранного обязательства;

- включать в условия договоров (сделок), направленных на изменение субъекта собственности, условие о перезаключении с «Госорганом» охранного обязательства новым собственником.

1.16. В случае передачи права пользования объектом третьему лицу, ответственность за сохранение и содержание памятника переходит этому лицу в порядке заключения с ним охранного обязательства.

2. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВЫПОЛНЕНИЯ УСЛОВИЙ ОХРАННОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

2.1. В случае нарушения "Собственником" требований охранного обязательства, "Собственник" несет административную ответственность.

2.2. В случае повторного неисполнения "Собственником" принятых на себя обязательств, памятник подлежит изъятию у "Собственника" с взысканием с него причиненного ущерба в размере стоимости ремонтно-реставрационных работ в пользу «Госоргана».

Принудительный выкуп памятника осуществляется в соответствии со ст.240 части первой Гражданского Кодекса РФ.

2.3. При изъятии памятника у "Собственника" в государственную собственность, он (памятник) передается на баланс "Госоргана" по акту в полной сохранности со всеми разрешенными переделками и перестройками.

2.4. В случае совершения «Собственником» действий, приведших к уничтожению памятника или причинению ему значительного ущерба, «Собственник» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Настоящее охранное обязательство составляется в четырех экземплярах: два из них находятся в делах «Госоргана».

4. Срок действия настоящего охранного обязательства устанавливается на время нахождения данного памятника у «Собственника». В случае отчуждения памятника охранное обязательство заключается с новым «Собственником».

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. За каждый случай нарушения "Собственником" требований охранного обязательства, "Собственник" обязан уплатить на расчетный счет "Госоргана" неустойку:

- за нарушение пунктов 1.1. - 1.6. в размере 10 (десяти) минимальных оплат труда;
 - за нарушение пунктов 1.12. - 1.15. в размере 25 (двадцати пяти) минимальных оплат труда;
 - за нарушение пунктов 1.10., 1.11. в размере 50 (пятидесяти) минимальных оплат труда;
 - за нарушение пунктов 1.7. - 1.9. в размере 100 (ста) минимальных оплат труда;
- а также обязан устранить за свой счет нанесенный ущерб.

5.2. В случае изменения реквизитов, стороны обязуются предупредить друг друга об этом в течение 10 дней.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

"Госорган": Департамент культуры и туризма	«Собственник»: Мышкинский Муниципальный округ в лице комитета по управлению имуществом Администрации Мышкинского МО
Р/с 40603810300002000036 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской обл., г. Ярославль, БИК 047888001 ИНН 7604037172 150000, г. Ярославль, ул. Революционная, 9/4	Р/с 40206810577150100118 в Угличском ОСБ РФ №2532/056 Северного банка Сбербанка России БИК 047888670, ИНН 7619000552 К/с 30101810500000000670 150000, Ярославская обл., г. Мышкин, Успенская пл., д. 4

Приложение: 1. Акт осмотра технического состояния памятника на день оформления обязательства на 2-х стр.

"ГОСОРГАН"



"СОБСТВЕННИК"



А К Т

осмотра технического состояния памятника

Пивная лавка Шаболовского товарищества, кон. XIX в., Ярославская обл.,

г. Мышкин, ул. Либкнехта, д.37

(наименование памятника, дата постройки, адрес)

1. Собственник: Мышкинский МО в лице Комитета по управлению имуществом Администрации Мышкинского МО, 152830, Ярославская обл., г. Мышкин, пл. Успенская, д. 11-а

2. Характер использования: производственные мастерские

3. Общее состояние: Деревянное одноэтажное здание с деревянной пристройкой со стороны дворового фасада расположено в центральной части города по красной линии ул. Либкнехта. Здание построено в конце XIX в. В настоящее время используется под швейные мастерские ПУ-34. Реставрация памятника не проводилась. Общее состояние удовлетворительное.

4. Фундаменты: Кирпичные, детально не обследовались. Судя по отсутствию опасных деформаций несущих стен, просадки фундамента отсутствуют.

5. Цоколь и отмостка: Цоколь кирпичный, со стороны главного фасада рельефно выделенный и оштукатуренный. Продухи заложены. Со стороны остальных фасадов большая часть цоколя находится ниже уровня современной дневной поверхности. Наблюдается подсос влаги, деструкция кирпичной кладки. Отмостка отсутствует по всему периметру здания. Общее состояние неудовлетворительное.

6. Стены Бревенчатые, снаружи обшиты фальцованной доской, окрашены. Внутри здания стены оштукатурены, оклеены обоями. Наблюдается намокание стен, отслоение обоев. Общее состояние удовлетворительное.

7. Крыша (кровля, стропила, водосточные трубы): Здание перекрыто вальмовой крышей. Кровля металлическая, поражена коррозией. Стропильная система не обследовалась. Подшивка свесов кровли поражена гнилью. Водосточные трубы поражены коррозией, имеют утраты. Состояние неудовлетворительное.

8. Главы, шатры: архитектурой здания не предусмотрены

9. Внешнее декоративное убранство: Состоит из простых наличников оконных проемов, узкого карниза. Состояние декоративных элементов удовлетворительное.

10. Перекрытия: плоские балочные, оштукатуренные по дранке. Наблюдается повисание перекрытий, волосяные трещины. Потолки окрашены масляной краской, побелены.

11. Полы: дощатые, поверх досок в большей части помещений настелен линолеум. Наблюдается просадка пола при динамическом воздействии.

12. **Внутренние стены, связи:** Перегородки тесовые, оштукатуренные по дранке, оклеенные обоями.

13. **Столбы, колонны:** нет

14. **Окна и двери:** Столярные заполнения оконных проемов позднего исполнения, поражены гнилью. Внутренние двери филенчатые, щитовые. Состояние удовлетворительное.

15. **Лестницы:** нет

16. **Внутренние декоративные украшения:** фрагментарно сохранились потолочные штукатурные тяги.

17. **Живопись:** не обнаружена

18. **Состояние охранной зоны (прилегающая территория):** Прилегающая территория требует благоустройства в границах исторического домовладения со снятием поздних наслоений грунта.

19. Необходимые консервационные и реставрационные работы:

1. Изготовить проект реставрации и приспособления здания. Срок:
2. Реставрация здания. Срок:

Технические условия на реставрацию и реконструкцию получить в Департаменте культуры и туризма. Проектную документацию согласовать в установленном порядке. Все ремонтно-реставрационные работы проводить под контролем архитектора-реставратора.

20. **Режим использования:** Запрещается использование памятника и территории под склады и производства взрывчатых веществ, огнеопасных и других материалов, могущих повлечь за собой нанесение ущерба памятнику, производства и лаборатории, оказывающие неблагоприятные динамические, вибрационные, температурно-влажностные воздействия.

Акт составил: Главный специалист



А.А. Пакин

Дата составления: 19 октября 2004 г.

- 11. Внутренние стены, цоколи, просторы...
- 12. Столбы, колонны...
- 13. Окна и двери...
- 14. Двери...
- 15. Потолочные...
- 16. Железные...
- 17. Стены...

- 18. Плиты...
- 19. Плиты...
- 20. Плиты...

Принято, прочтено и
 скреплено печатью 4 листов.
 Начальник отдела использования
 памятников истории и культуры
Светлана
 «01» 12 2004.
 Милославский А.С./

