

# СОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

XIX в. - пристройки купеческой усадьбы Чистова - ул.Пушкина,16 в г.Мыш  
(наименование и местонахождение памятника)

г. Ярославль № 368-а " " 09 1994 г.

Социальное агентство молодёжи Мышкинского района Ярославской области  
(наименование юридич. лица, фамилия, имя, отчество физич. лица)

использующий дом №16 по ул.Пушкина в г.Мышкине Ярославской области  
(наименование памятника)

на основании договора ~~№ 69~~ с КУМИ г. Мышкина № 69 от 01.07.94.

(собственности, балансодержания, аренды и т.п.)

в лице директора агентства Басиновой О.В.

(для юридических лиц - должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании положения

(для юридич. лиц - устав, положение;

для физич. лиц - документ, удостоверяющий право собственности)

и именуемый в дальнейшем "Пользователь" выдает настоящее

охранное обязательство комитету по охране памятников истории и куль-  
(наименование государственного органа

туры Ярославской области, именуемому в дальнейшем "Госорган".  
(охраны памятников)

1. В соответствии с Законом РСФСР "Об охране и использовании памятников истории и культуры", соответствующих подзаконных и нормативных актов и инструкций в области охраны культурного наследия Социальное

агентство молодежи Мышкинского района

(наименование "Пользователя")

1.1.Использовать дом №16 по ул.Пушкина в г.Мышкине

(наименование памятника)

находящийся под государственной охраной в соответствии с постановлением  
главы администрации Ярославской обл. №329 от 22.11.93.

(документ о принятии на госохрану, включении в число вновь выявленных)

под \_\_\_\_\_  
(цели, обеспечивающие сохранность памятника)

1.2. Не занимать помещения памятника под жилье, как постоянного, так и временного характера, если таковое использование не оговорено настоящим обязательством.

1.3. Беспрепятственно допускать во все помещения объекта представителей "Госоргана" для контроля за выполнением обязательств по содержанию памятника, его территории, зон охраны или научного обследования.

1.4. Все имеющиеся материалы по обмеру памятника, а также научно-проектная документация, материалы по исследованию и фотофиксации памятника безвозмездно передавать "Госоргану" в одном экземпляре в 10-дневный срок после их утверждения.

1.5. Содержать необходимый для обслуживания памятника и его территории штат работников, сторожей-хранителей.

1.6. Страховать памятник и связанные с ним движимые памятники культуры и культурные ценности в соответствии со списком и описью.

1.7. Немедленно извещать "Госорган" о всяком повреждении, аварии или иных обстоятельствах, нанесших ущерб памятнику или его территории.

1.8. Своевременно принимать соответствующие меры против дальнейшего разрушения или повреждения памятника и по приведению его в порядок.

1.9. Без специального письменного разрешения "Госоргана" не производить никаких пристроек к используемому памятнику и переделок памятника как внутри его, так и снаружи, не вести каких-либо земляных работ на его территории; не производить никаких работ по побелке и покраске стен, покрытых живописью, ремонта лепки, предметов интерьера, движимых памятников и культурных ценностей.

1.10. В случае обнаружения "Госорганом" самовольных перестроек или переделок, искажающих первоначальный вид памятника, его территории и зон охраны, таковые должны быть немедленно устранены за счет "Пользователя" в срок, определяемый предписанием "Госоргана".

1.11. Обеспечивать режим содержания памятника, а также проводить ремонтно-реставрационные, консервационные и реставрационные работы, предусмотренные актом технического состояния, составляющим неделимое целое с настоящим охранным обязательством, а также разовые предписания "Госоргана".

Примечание: прилагаемый акт фиксирует состояние памятника на момент выдачи охранного обязательства, определяет сроки проведения необходимых ремонтно-реставрационных и иных работ на памятнике.

1.12. Без специального письменного разрешения "Госоргана" не допускать использования территории памятника под новое строительство и иные хозяйственные нужды.

1.13. Своевременно производить поддерживающий текущий, капитальный ремонт памятника и благоустроительные работы независимо от сезона, а также ремонтно-реставрационные работы (в том числе и проектные) в сроки, предусмотренные в прилагаемом акте. Производить все указанные работы по памятнику и его территории за свой счет и своими материалами по предварительному разрешению "Госоргана".

1.14. Обеспечивать указанные работы всей научно-проектной и технической документацией, а именно: обмерами, проектами и научными исследованиями памятника.

1.15. Содержать памятник и все связанные с ним движимые памятники культуры и культурные ценности в надлежащем санитарном, противопожарном и техническом порядке, а территорию памятника в благоустроенном состоянии.

1.16. Не сдавать памятник в аренду другим учреждениям, организациям и гражданам без письменного разрешения "Госоргана".

Юридические адреса:

"Госоргана" 150000, г.Ярославль, ул.Чайковского, д.4.

"Пользователя" 152830, г.Мышкин, ул.Пушкина, д.16.

Счет "Пользователя": N \_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_

Приложение:

1. Акт осмотра технического состояния памятника на день оформления обязательства на 3-х листах.
2. Опись культурных ценностей, находящихся у "Пользователя" на \_\_\_\_\_ листах.
3. Список движимых памятников истории и культуры, находящихся у "Пользователя", на \_\_\_\_\_ листах.
4. План территории памятника.
5. поэтажные планы памятника.
6. План границ зон охраны памятников.

