



АДМИНИСТРАЦИЯ МЫШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 12 2023 N 531

Об общественном совете по образованию
при Администрации Мышкинского
муниципального района
Ярославской области

В целях реализации пункта 5 статьи 10 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать общественный совет по образованию при Администрации Мышкинского муниципального района Ярославской области и утвердить его состав согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение об общественном совете при Администрации Мышкинского муниципального района Ярославской области согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Волжские зори» и разместить на официальном сайте Мышкинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы администрации Мышкинского муниципального района по социальным вопросам и туризму.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Волжские зори».

Глава Мышкинского
муниципального района



О.В. Минаева

Состав общественного совета по образованию при
Администрации Мышкинского муниципального района Ярославской области

Чикорова Галина Александровна – председатель совета, заместитель Главы администрации Мышкинского муниципального района по социальным вопросам и туризму.

Кудряшова Ольга Сергеевна – заместитель председателя совета, начальник управления образования администрации Мышкинского муниципального района.

Сулова Алла Николаевна – секретарь совета, ведущий специалист управления образования администрации Мышкинского муниципального района.

Члены совета:

Богослова Татьяна Юрьевна – старший воспитатель муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад "Росинка";

Смирнова Анна Владимировна – заместитель директора муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»;

Румянцева Галина Васильевна – заместитель председателя местной организации всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Мышкинского муниципального района Ярославской области;

Мамонтова Нина Ивановна – учитель муниципального общеобразовательного учреждения Шипиловская основная общеобразовательная школа;

Бойцова Галина Николаевна – член местной организации всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Мышкинского муниципального района Ярославской области;

Соломина Светлана Валерьевна - учитель муниципального общеобразовательного учреждения Мышкинская средняя общеобразовательная школа.

Положение
об общественном совете при
Администрации Мышкинского муниципального района Ярославской области

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности общественного совета при Администрации Мышкинского муниципального района Ярославской области (далее – Общественный совет), который является совещательным органом при Администрации Мышкинского муниципального района Ярославской области (далее — Администрация).

1.2 Общественный совет создается с целью расширения сферы социального партнерства в системе образования для решения актуальных проблем образования через развитие средств общественной составляющей в управлении образованием.

1.3 Общественный совет в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области, Мышкинского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.4 Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи и полномочия Общественного совета

2.1 Задачами Общественного совета являются:

- организация совместной деятельности общественности и Администрации в решении актуальных вопросов развития образования;
- выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных со сферой образования;
- участие в информировании граждан о деятельности в сфере образования, в том числе через средства массовой информации, и в организации публичного обсуждения вопросов, касающихся деятельности сферы образования.

2.2 Общественный совет для выполнения задач осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает инициативы общественных объединений в сфере образования и вносит в Администрацию предложения по их рассмотрению и реализации;
- выявляет общественно значимые приоритеты в области образования и вносит предложения в департамент по их проработке;
- организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в сфере образования;
- проводит обсуждение целесообразности инвестиционных проектов в сфере образования, реализуемых за счет средств бюджетных инвестиций;
- организует работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы образовательных организаций, функционально подчиненных управлению образования Администрации, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;
- вносит предложения об улучшении качества работы образовательных организаций, функционально подчиненных управлению образования Администрации, а также об организации доступа к информации, необходимой получателям образовательных услуг.

3. Порядок формирования Общественного совета.

3.1 Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

3.2 Количественный состав Общественного совета составляет не менее 7 и не более 15 человек.

3.3 Персональный состав Общественного совета формируется из числа работников сферы образования, органов местного самоуправления, членов общественных объединений и утверждается постановлением Администрации.

3.4 Член Общественного совета может выйти из его состава на основании письменного заявления.

3.5 Член Общественного совета может быть исключен из его состава по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

3.6 Состав Общественного совета подлежит частичному обновлению не реже 1 раза в 2 года на основании оценки работы его членов. Порядок оценки работы членов Общественного совета и порядок обновления состава Общественного совета определяются Общественным советом.

4. Деятельность Общественного совета.

4.1 Члены Общественного совета:

- организуют работу Общественного совета;
- вносят предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;
- вносят предложения в план работы Общественного совета;
- предлагают кандидатуры для участия в заседаниях Общественного совета;
- готовят материалы к заседаниям Общественного совета;
- готовят проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;
- высказывают особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета.

4.2 Председатель Общественного совета:

- утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;
- председательствует на заседаниях Общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;
- курирует реализацию решений Общественного совета;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

4.3 Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;
- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

4.4 Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания.

5. Структура и порядок работы Общественного совета.

5.1 Общественный совет осуществляет деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденный председателем Общественного совета.

5.2 Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

5.3 Очередные заседания Общественного совета проводятся в соответствии с планом работы Общественного совета.

5.4 Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета.

5.5 Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

5.6 Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нём участвуют не менее половины членов Общественного совета.

5.7 Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.8 Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом, подписываются секретарем и утверждаются председателем, в случае его отсутствия - заместителем председателя.

5.9 Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.10 На заседания Общественного совета без права голоса могут приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

5.11 Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

5.12 В период между заседаниями Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания Общественного совета.

5.13 Общественный совет может создавать рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

5.14 Материалы Общественного совета хранятся в управлении образования Администрации Мышкинского муниципального района.